

Утверждаю  
Директор школы  
Приказ № 62 § 5 от 27.07.2017



## Порядок доступа в помещения МКОУ Елизаветовская СОШ, в которых ведется обработка персональных данных

### 1. Общие положения

- 1.1. Порядок доступа в помещения МКОУ Елизаветовская СОШ, в которых ведется обработка персональных данных (далее - Порядок, ОО) разработан в соответствии с:
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации»;
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и другими нормативными правовыми актами.
- 1.2. Целью настоящего Порядка является исключение несанкционированного доступа к персональным данным субъектов персональных данных в ОО.

### 2. Основные понятия и сокращения

- 2.1. В настоящем Порядке используются следующие понятия и сокращения:

**ОО** - МКОУ Елизаветовская СОШ;

**Администрация** - директор, заместитель директора;

**Субъект персональных данных** — физическое лицо, обратившееся в ОО с обращением, гражданин, претендующий на замещение должности в ОО; лицо, замещающее (замещавшее) должность ОО; лицо, замещающее должность директора ОО;

**Бухгалтерия** - муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных учреждений образования Павловского муниципального района», уполномоченное на ведение бухгалтерского учета;

**Персональные данные** — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**Обработка персональных данных** — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**Автоматизированная обработка персональных данных** — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**Информационная система персональных данных** — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Доступ к персональным данным** — возможность получения персональных данных и их использование.

### 3. Доступ в помещения ОО, в которых ведется обработка персональных данных

- 3.1. Вскрытие и закрытие помещений, в которых ведется обработка персональных данных, осуществляется работниками ОО, допущенными к обработке персональных данных, местом работы которых определены данные помещения.
- 3.2. Запрещается оставлять материальные носители с персональными данными без присмотра в незапертом помещении, в котором осуществляется обработка персональных данных.
- 3.3. Размещение информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные, осуществляется в охраняемых помещениях. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц. При хранении материальных носителей персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.
- 3.4. В помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители информации, допускаются работники Администрации, уполномоченные на обработку персональных данных.
- 3.5. Нахождение в помещениях ОО лиц, не являющихся допущенными к обработке персональных данных, возможно только при сопровождении уполномоченного работника ОО на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с предоставлением персональных данных, предоставлением муниципальных услуг, осуществлением муниципальных функций.