


Утверждаю

Директор школы 

Приказ № 62 § 5 от 27.08.2017



## **Перечень персональных данных, обрабатываемых в МКОУ Elizavetovskoy SOSh в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием образовательных услуг или осуществлением муниципальных функций**

### **1. Основные понятия и сокращения**

**ОО** - муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Elizavetovskaya средняя общеобразовательная школа Павловского муниципального района Воронежской области;  
**Субъект персональных данных** — физическое лицо, обратившееся в ОО с обращением, гражданин, претендующий на замещение должности в ОО; лицо, замещающее (замещавшее) должность ОО; лицо, замещающее должность директора ОО;

**Персональные данные** — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**Конфиденциальность персональных данных** - порядок обработки персональных данных, который препятствует доступу к указанной информации третьим лицам без согласия субъекта персональных данных, а также ее передаче;

**Доступ к персональным данным** - возможность получения персональных данных и их использование;

**Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**Информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

### **2. Категории персональных данных.**

2.1. ОО обрабатывает следующие категории персональных данных в связи с реализацией трудовых правоотношений, иных правоотношений, связанных с ними:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние с указанием даты, места и причины изменения);
- число, месяц, год и место рождения;
- адрес места регистрации и места жительства, места пребывания, номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ и гражданство (в том числе прежнее с указанием даты, места и причины изменения), данные заграничного паспорта;
- сведения об образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, направление подготовки или специальность, квалификация по документу об образовании);
  - сведения о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной или научной организации), ученой степени, ученого звания (дата присвоения, номера дипломов, аттестатов);
  - сведения о владении иностранными языками, степень владения;
  - сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);
  - данные трудовой книжки, сведения об опыте работе, занимаемой должности, трудовом стаже;
  - сведения о воинской обязанности и воинском звании;
  - сведения о допуске к государственной тайне с указанием периода работы, службы, учебы, оформления, его формы, номера и даты;
  - сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети, супруг (супруга)), в том числе бывших, постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство: фамилия, имя, отчество, сведения об их изменении с указанием даты, места и причины изменения;
  - сведения свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, сведения о составе семьи и наличии иждивенцев, сведения о месте работы или учебы членов семьи;
  - сведения страхового свидетельства пенсионного страхования;
  - сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
  - сведения страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;
  - сведения о состоянии здоровья, результаты обязательных медицинских осмотров (обследований);
  - сведения трудового договора, а также дополнений и изменений, внесенных в трудовой договор;
  - сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса, и другие сведения);
    - содержание подлинников и копий распоряжений, приказов по работникам ОО;
    - содержание рекомендаций, характеристик в отношении субъекта персональных данных;
    - фотографии субъекта персональных данных.

2.2. Для целей оказания образовательных услуг и осуществления муниципальных функций в ОО обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- адрес места регистрации и места жительства, места пребывания, номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ и гражданство (в том числе прежнее с указанием даты, места и причины изменения), данные заграничного паспорта;
- адрес электронной почты;
- сведения страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- иные сведения, указанные заявителем.